



あすぴあ通信

2012.12
31号

発行：小平市民活動支援センター あすぴあ

第3回 市民活動パワーアップ講座
市民活動に活かせる

写真とパソコンの技

開催
しました

11月24日(土)、12月1日(土) 午後2時～4時30分
あすぴあ会議室(小平元気村おがわ東2階) 2回連続講座
講師：入江和美さん、依田由恵さん、
アシスタントのみなさん
(NPO法人小平シニアネットクラブ)

市民活動を活発にするためには、広報活動が必要です。デジタルカメラとパソコンを上手に活用して効果的なチラシやポスターをつくる講座を開きました。

1回目はパワーポイントを使っての説明でした。講師は入江和美さん。デジカメの構造、特色、撮影方法、撮影のマナーや法律問題、撮影データのパソコンへの取り込みなどの詳しい説明がありました。

2回目の講師は依田由恵さん。「写真の入ったチラシ、ポスターで情報発信をしよう!!」と題して、ワードを使って見本と同じA4サイズのチラシをつくってみました。テキストボックスとワードアートを駆使し、デジカメから取り込んだ写真を入れたり、クリップアートから選んだイラストを入れたりして見栄えのよいチラシが出来上がりました。

受講者は各自デジカメとパソコンを持ってきて作業をすすめ、わからない点はアシスタントに聞きました。「チラシづくりをしているが、この講座で聞いたことは裏ワザみたいで大変ためになった」という感想も聞かれました。

1面：市民活動パワーアップ講座 報告
2～3面：あすぴあ登録団体の紹介
市民活動交流サロンの報告
4面：センター関連イベント情報
いきいき協働事業、市民企画事業



入江和美さんはパワーポイントを使って説明をしました



依田由恵さんと熱心に説明を聞く受講者のみなさん

ま と め

大事な
ところ

- ◎目的をはっきりさせる
- ◎カラーと白黒写真はちがう
- ◎静物にはフラッシュを
- ◎光の当て方には工夫を
- ◎笑顔の半身を
- ◎紹介物は大きく
- ◎何か場所を特定する物を入れる
- ◎カラーなら色を忠実に
- ◎文字は MSP ゴシックが読みやすい
- ◎いく通りもやり方があるので、自分がやりやすい方法を選ぶ
- ◎まちがった時には、あわてずに元にもどす矢印で前の状態へ戻して作業を続けるとよい